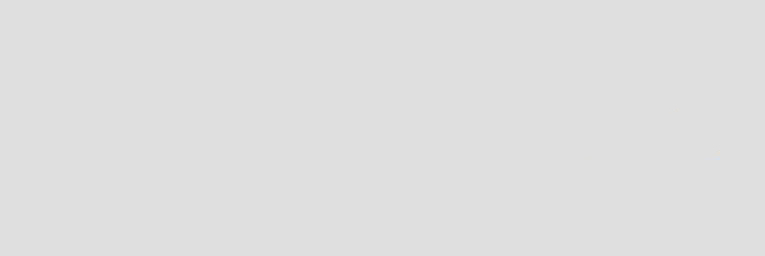
ERD(물리)

**- All Rounder**



|  |  |
| --- | --- |
| 문서관리번호 | DDIT-16-A15 |
| 작성일 | 2023.11.05 |
| 보안 | 일반본 |

Copyright ⓒ2021DditCo., Ltd. All rights reserved

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 문서 개정이력표 | | | | |
| 문서명 | | ERD(물리) | | |
| 버전 | 날짜 | 내용 | 작성자 | 승인자 |
| 1.0 | 2023.11.05 | 최초제정 | 전수진 |  |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 회사정보, 부서, 직원, 공통코드 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 회사정보, 부서의 기초정보와 직원정보에 대한 기본적인 기능을 관리한다 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 전자결재, 결재라인, 대결권 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 전자결재와 결재라인 게시글일 경우에 대한 지원자에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 게시판, 웹하드 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 게시판과 웹하드에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 메일, 채팅 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 메일과 채팅에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 자원예약, 일정 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 자원(회의실, 차량)예약과 일정에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 근태, 연차, 휴가 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 직원들의 근태, 연차 및 휴가에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 알림, 알림설정 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | 알림 및 알림설정에 대한 관리 | | |
|  | | | |

| **ERD 다이어그램(물리)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **시스템명** | All Rounder | **작성자** | 전수진 |
| **업무명** | 프로젝트, 일감, 간트챠트, 이슈, 메모 | **작성일** | 2023-11-05 |
| **개요** | PMS에서 할 수 있는 모든 기능에 대한 관리 | | |
|  | | | |